|  |  |
| --- | --- |
| Logo_Viry_Petit_Format **DOSSIER DE DEMANDE** **DE SUBVENTION**ANNEE 2019 | * 1ère demande * Renouvellement |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1 – IDENTIFICATION ET COORDONNÉES DE L’ASSOCIATION** | | | |
| **NOM DE L’ASSOCIATION** | | | N° de SIREN/SIRET |
| **Adresse du siege social** | | | |
| Téléphone(s) | | Mail | |
| Nom et coordonnées de la personne en charge du dossier : | | | |
| Téléphone | Portable | Mail | |
| Territoire d’action  □ Communal □ Départemental □ Autres (quartier, jumelage…) :  □ Intercommunal □ Régional | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2 – SITUATION JURIDIQUE DE L’ASSOCIATION** | | | | |
| **OBJET SOCIAL DE L’ASSOCIATION** (présentation synthétique) : | | | | |
| **CRÉATION :** | | | | |
| Date de dépôt des statuts : | Sous le numéro : | | Préfecture de : | Date publication au Journal Officiel : |
| Association reconnue d’utilité publique  □ Oui - Agrément(s) obtenu(s) :  □ Non | | | Votre association dispose –t-elle d’un commissaire aux comptes ?  □ Oui  □ Non | |
| **MODIFICATION STATUTAIRE :** (joindre une copie des statuts modifiés et du récépissé de la déclaration en Préfecture) | | | | |
| Objet de la modification : | | | Date dernière modification : | Déclarée en Préfecture de : |
| **COMPOSITION DU BUREAU :** | | | | |
| Président *(Nom et prénom)* : | | Adresse : | | Tél.  Mail : |
| Secrétaire *(Nom et prénom)* : | | Adresse : | | Tél.  Mail : |
| Trésorier *(Nom et prénom)* : | | Adresse : | | Tél.  Mail : |

|  |  |
| --- | --- |
| **3 – AIDES EN NATURE ACCORDÉES A L’ASSOCIATION** | |
| Mise à disposition de locaux par la ville de Viry :  □ Oui  □ Non | Ces locaux sont-ils occupés de façon permanente ?  □ Oui  □ Non |
| Adresse(s) des locaux mis à disposition | |
| L’association a-t-elle bénéficié de concours en nature émanant des collectivités publiques ? :  □ Oui – Si oui de quelles collectivités ? :  □ Non | |
| Précisez la nature de ces concours : | |
| Existe-t-il une (ou des) convention(s) pour la mise à disposition de ces aides en nature ? :  □ Oui  □ Non | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4 – FONCTIONNEMENT DE L’ASSOCIATION** | |
| Composition de l’association :   1. Nombre d’adhérents :   *Dont*   * Enfants * Adultes * Virois * Habitants canton de St-Julien * Autres | 1. Nombre de bénévoles : 2. Nombre de salariés permanents :   *Dont*   * CDI * CDD |
| Fonction(s) des salariés (indiquer les temps partiel, mi-temps, tiers-temps et emplois aidés) | |

|  |
| --- |
| **5 – ACTIVITÉS DE L’ANNÉE PASSÉE** *(à remplir uniquement si vous ne fournissez pas votre rapport d’activité en annexe)* |
| Précisez les actions menées au cours de cet exercice, en indiquant les dates ou la fréquence, le public concerné |

|  |
| --- |
| **6 – PROJETS D’ACTIVITÉS OU**  **DESCRIPTIF DE L’ACTION POUR LAQUELLE UNE SUBVENTION EST SOLLICITÉE** |
| * Demande de subvention de fonctionnement *(un budget prévisionnel détaillé de l’association devra être annexé)* * Montant sollicité : |
| * Demande de subvention pour une action ou un projet spécifique *(un budget prévisionnel détaillé de l’association devra être annexé)*   + Contenu et objectifs de l’action :   + Montant sollicité : |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7 – RAPPEL DE QUELQUES DONNÉES FINANCIÈRES** *(des deux dernières années)* | | | |
|  | 2017 | 2018 | Observations |
| **Subvention(s) ville de Viry** |  |  |  |
| **Autre(s) subvention(s) publique(s)** |  |  |  |
| **Autre(s) ressource(s)** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **8 – ATTESTATION SUR L’HONNEUR** |
| Je soussigné(e), ………………………………………………………………………………….. représentant légal de l’association,   * déclare que l’association est en règle au regard de l’ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant, * certifie exactes les informations du présent dossier, * demande une subvention de :   + € au titre du fonctionnement courant   + € au titre d’un ou de projet(s) spécifiques   Fait, à VIRY, le …………………………………………………  Signature du représentant légal : |

**Date limite de dépôt : mardi 31 janvier 2019**

**Aucune demande ne sera examinée au-delà de cette date**

**Liste des pièces à fournir** :

* un relevé d’identité bancaire ou postal au nom de l’association *(s’il n’a jamais été transmis ou si des modifications sont intervenues depuis l’année précédente)*
* un exemplaire des statuts déposés ou approuvés de l’association *(s’il n’a jamais été transmis ou si des modifications sont intervenues depuis l’année précédente)*
* la composition du bureau de l’association
* le compte de résultat et bilan
* le budget prévisionnel
* copie des comptes bancaires au 31 décembre 2018

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **9 – CADRE RÉSERVÉ A LA COLLECTIVITÉ** | | | | |
|  | Date réunion | Avis | Montant proposé | Observations |
| **Visa commission « Culture, sports et vie associative »** |  | * favorable * défavorable |  |  |
| **Visa commission**  **« Finances »** |  | * favorable * défavorable |  |  |
| **Décision du**  **conseil municipal** | Date | N° délibération | Montant voté |  |